

## ACTA N° 2016-03

En la Sala Benjamín Mendoza de la Universidad Simón Bolívar, el día 17 de febrero de 2016, se reunió en sesión ordinaria el Consejo Académico, con la asistencia del Vicerrector Académico, Rafael Escalona, quien presidió; del Secretario, Cristián Puig; del Director (Encargado) de la Sede del Litoral, Alberto Armengol; de los Directores de División, Sandra Pinardi, Solange Issa y Mirelli Durán; de los Decanos, María Isabel Gonzatti, Alfonso Alonso, Nerio Borges en representación de la profesora Otilia Rosas, María Luisa Arnal, Armando Jiménez y Oscar González; de los invitados permanentes, Wilfrido González, Director de la Unidad de Laboratorios; Marcel Castro, Director de Servicios Multimedia; Omar Pérez, Director de Desarrollo Estudiantil; Héctor Maldonado, Director de Relaciones Internacionales y de Cooperación; Leonid Tineo, Director de Desarrollo Profesorado y Alejandro Teruel, Director de la Biblioteca.

### ORDEN DEL DIA PROPUESTO

- I. Consideración del Orden del Día
- II. Aprobación del Acta N° 2016-01
- III. Informe del Vicerrector Académico
- IV. Informe de avance del proyecto de educación a distancia en la USB
- V. Asuntos Delegados
  - a) Propuesta de Jurado para Trabajo de Ascenso
- VI. Informe de Gestión de la Dirección de Desarrollo Profesorado, período 2013-2015
- VII. Puntos Varios

### I. CONSIDERACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Sometido a consideración el orden del día, se aprobó tal y como fue presentada.

### II. APROBACIÓN DEL ACTA N° 2016-01

Se aprobó el acta N° 2016-01 tal y como se presentó.

### III. INFORME DEL VICERRECTOR ACADÉMICO

El Vicerrector Académico, profesor Rafael Escalona, informó sobre los siguientes aspectos:

- Le dió la bienvenida al profesor Nerio Borges, Coordinador del Ciclo Básico del Decanato de Estudios Generales (DEG), que asiste en representación de la Decana Otilia Rosas, que se disculpa de no poder estar presente en esta sesión, así como la profesora Carmen Judith Vanegas, Directora de la División de Ciencias Físicas y Matemáticas, también afectada de una contingencia. Solicita tomar la previsión de notificar con antelación las ausencias por hechos fortuitos. Agradece a todos los consejeros por su colaboración en ese sentido.
- Ha recibido copia de carta dirigida a los Viceministros Guillermo Barreto y Andrés Eloy Ruiz, del Ministerio del Poder Popular para Educación Universitaria, Ciencia y Tecnología (MPPEUCT). Comunicación firmada por los profesores María Luisa Arnal, Decana de Investigación y Desarrollo; María Isabel Gonzatti, Decana de Estudios de Postgrado y Alejandro Teruel, Director de Biblioteca, señalando las reiteradas insuficiencias que en materia de suscripciones en línea y reposición de libros y material bibliográfico padece desde hace años la Universidad Simón Bolívar. Agradece el esfuerzo de las Unidades Académicas en poner de manifiesto en las instancias del Ejecutivo Nacional las carencias de diverso orden de nuestra Institución.
- La profesora Olga Mariela Aíta, coordinadora responsable de la cooperación de la USB con la Universidad de Franche-Comté, dio a conocer el testimonio del licenciado Luis Enrique Parra sobre su experiencia de pasantía en esa Institución, radicada en la ciudad de Besançon, Francia. Valioso y significativo testimonio que se ha transmitido a los responsables académicos de la Embajada de Francia.
- Le complace leer en las redes sociales: Twitter, Facebook notablemente, el excelente impacto que el Centro de Estudios de Movilidad en Bicicleta (CEMBI), que coordina un proyecto de servicio Comunitario en el Decanato de Extensión (DEX), tiene entre las comunidades adyacentes a la institución con las cuales ha interactuado. Realmente la iniciativa y la voluntad de los estudiantes hace posible estas buenas noticias. Vaya el reconocimiento para ellos y para los responsables de este programa de servicio comunitario.

El Secretario, profesor Cristián Puig, informó sobre los siguientes aspectos:

- El día de ayer se hizo entrega en la Oficina de Planificación del Sector Universitario (OPSU) de la comunicación dirigida a la profesora Marjorie Cadenas, SEC/02/16 de fecha 15-02-2016, con el visto bueno del Rector, en la que se le da respuesta a la comunicación DIR 11 de fecha 18-01-2016, acerca de los estudiantes inscritos que conforman la Cohorte 2015. El reporte está actualizado al 01-02-2016 y se incluyen los datos de nombre y apellido, cédula de identidad y carrera de estudios de 2770 estudiantes, de los cuales 254 corresponden a estudiantes que se inscribieron para cursar el Ciclo de Iniciación Universitaria (131 del Litoral y 123 de Sartenejas) y 2516 a estudiantes ingresar al Ciclo Básico de las carreras (1545 de carreras largas y 971 carreras cortas). Aún falta por inscribir a los estudiantes que aprueben el Ciclo de



Iniciación Universitaria que lo están cursando desde el 08-12-2014 y que de acuerdo al calendario vigente deben culminarlo el 01-04-2016.

- Le complace informar al Cuerpo que se ha expandido la cobertura de la red inalámbrica en la Sede de Sartenejas luego de que la Dirección de Servicios Telemáticos instalara un equipo de Access Point en la Casa del Estudiante. Este equipo está permitiendo atender las necesidades de conexión de hasta 60 usuarios. En la Sede de Sartenejas, la Universidad debería atender las necesidades de conexión de red inalámbrica que se presentan en el Edificio de Aulas.
- Para mañana a las 3:00 pm ha sido convocada una sesión extraordinaria de Consejo Directivo que lleva como punto de agenda: Reunión con la Comisión Especial de la Asamblea Nacional creada para evaluar la situación universitaria.

#### IV. INFORME DE AVANCE DEL PROYECTO DE EDUCACIÓN A DISTANCIA EN LA USB

El profesor Armando Jiménez, Decano de Estudios Tecnológicos, realizó una breve presentación del Proceso General de Virtualización USB y le dio la palabra al licenciado Marcel Castro, Director de Servicios Multimedia, quien desarrolló con detalle el punto.

El licenciado Castro señaló que el proceso de virtualización que se viene realizando se ha organizado por fases iniciando por: 1) Conceptualización (donde se ha realizado el análisis y diseño instruccional de los elementos - funcionalidad y comportamiento, propuesta de presentación de los contenidos y diseño del manual de estilos, entre otros). 2) Diseño instruccional (Diseño de formatos, elaboración, validación y ajustes de los guiones, actualización del manual de estilos e implementación de la metodología de virtualización de contenidos académicos en la USB. 3) Estandarización (Diseño de propuestas gráficas y de comportamiento, Validación de la propuesta por parte del experto en contenido, Ajuste y entrega de los archivos fuentes y Actualización del manual de estilo). 4) Producción (Desarrollo de recursos, Validación y ajustes y Entrega de los archivos fuentes) y por último 5) Integración (Subida de archivos a la plataforma, Prueba funcional y Ajustes). Las actividades que se desarrollan en estas etapas deberán desempeñarse en la Unidad de Edumática.

Una vez identificadas las actividades de cada etapa que están presentes en el proceso de virtualización se procede a clasificarlas y articularlas dentro del esquema metodológico de acción que se maneja en la DSM: 1) Análisis (Bosquejo preliminar del contenido del curso), 2) Diseño (Objetivos instruccionales, instrumentos de evaluación, plan de actividades de aprendizaje y especificaciones de materiales, 3) Desarrollo (recurso y ambiente de aprendizaje, instrumentos de evaluación y recursos didácticos del instructor, 4) Implementación (entrega del Cursos) y 5) Evaluación Sumativa. Señaló además, las dependencias que forman parte del proceso general de virtualización entre ellas: Decanatos con sus respectivas coordinaciones académicas, Divisiones y sus departamentos, Dirección de Servicios Multimedia con los Departamentos de Producción Audiovisual y Multimedia de ambas Sedes, profesores y especialistas.

Los miembros del Cuerpo agradecieron al licenciado Castro por su presentación y plantearon algunas observaciones y comentarios: 1) aclarar si el contenido del material de la asignatura Matemáticas I se requiere sólo 3 horas de dedicación, 2) debería hacerse mayor énfasis en la formación del profesor en adquirir herramientas de diseño instruccional, 3) se requiere que exista un enlace con la Biblioteca porque no se contempla en el proceso de virtualización, 4) realizar convenios con empresas que impulse la virtualización de las asignaturas y 5) se requiere un mayor esfuerzo de divulgación sobre este proceso.

El Consejo dio por conocido el informe y agradecieron al profesor Jiménez y al licenciado Castro por sus respectivas presentaciones.

## V. ASUNTOS DELEGADOS

### a) **Propuesta de Jurado para Trabajo de Ascenso**

Con base en la propuesta presentada por la División de Ciencias y Tecnologías Administrativas e Industriales, fue designado el jurado que habrá de conocer el siguiente trabajo de ascenso:

- **“PERCEPCIÓN DE LA “COMPETENCIA TECNOLÓGICA” EN EL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE – DESDE LA PERSPECTIVA DE LOS DOCENTES”**, presentado por la profesora **MARÍA VICTORIA FLORES**, adscrito al Departamento de Tecnología de Servicios, para su promoción a la categoría de **ASOCIADO**. El jurado quedó conformado por los siguientes profesores:

Prof <sup>a</sup> . Adelaide Bianchini	Presidente
Prof <sup>a</sup> . Aura López de Ramos	Principal Interno
Prof <sup>a</sup> . Mirella Herrera Colmenares	Principal Externo
Prof <sup>a</sup> . Mariella Azzato	Suplente Interno
Prof <sup>a</sup> . Francisca Grimón Mejías	Suplente Externo

## VI. INFORME DE GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO PROFESORAL, PERÍODO 2013-2015

El Vicerrector Académico, profesor Rafael Escalona, luego de una breve introducción, le dio la palabra al profesor Leonid Tineo, Director de Desarrollo Profesional para presentar el informe de gestión de dicha Dirección, período 2013 – 2015. Entre los aspectos más resaltante de su gestión se puede mencionar lo siguiente:

- Programas de Inducción para Profesores Noveles, se atendieron 20 profesores de nuevo ingreso y en este año 2016 han participado 60 profesores.
- Programa de Refinamiento Docente que son Talleres obligatorios están: 1) Mi Primer Día de Clases (MPDC), en el año 2013 se atendió a 5 profesores, en el año 2014, 9 y en el 2015, 34 profesores. 2) Enseñanza Efectiva y Aprendizaje Activo (EE&AA), se contó



con la participación en el año 2014, de 17 profesores y en el 2015, 25. 3) Portafolio Docente (PD), en el 2014, lo cursaron 5 profesores y en el 2015, 26.

- En el Programa de Educación a Distancia se llevan a cabo estos talleres obligatorios como lo son: 1) Diseño de Instrucción y Tecnologías (DIT) - año 2014: 3 y año 2015: 17. 2) Mi Curso en Línea (MCL) – año 2013: 12, año 2014: 43 y año 2015: 31. 3) Gestión de Curso en Línea (GCL) se atendió sólo en el año 2015 con una participación de 4 profesores. Y 4) Producción Audiovisual para TV (PATV) - año 2013: 9, año 2014: 4 y año 2015 no hubo participación.
- En el Programa de Apoyo a la Investigación se efectuaron los siguientes cursos: 1) Mantenimiento de las Destrezas del Idioma Inglés (MDI) - sólo 2 profesores se atendieron en el año 2013. 2) La Web al Servicio de la Investigación (WSI) año 2013: 5 y año 2014: 17 y 3) L'Internet au Service de l'Apprentissage du Français (ISAF) - año 2014: 13 y año 2015: 5.
- En el Programa de Apoyo a la Extensión en colaboración con el Decanato de Extensión se efectuaron los cursos de: 1) Propiedad Intelectual y Búsquedas OnLine (PIBOL) – atención de profesores en el año 2014: 15 y 2015: 31, 2) Diseño y Gestión de Programas de Servicio Comunitario (DGPS) este curso se dictó solo en el año 2015 con la participación de 14 profesores y 3) Formación de Tutores para el Emprendimiento (FTE) se dictó en el año 2014 con la presencia de 25 profesores, entre otros.

Los miembros del Cuerpo agradecieron al profesor Tineo por su presentación y plantearon algunas observaciones y comentarios: 1) el programa de apoyo a tutores para emprendimiento no está contemplado en los programas de estudios formales, 2) solicitan abrir espacio de capacitación para dictar cursos en la Sede del Litoral, 3) existe posibilidad de facilitar los talleres de formación para personal administrativo calificado, 4) cómo concretar proyectos de Fonacit, 5) realizar un mayor esfuerzo para difundir la información de los cursos entre los profesores, 6) comunicar sobre los beneficios que tiene el Programa Preciosa, 7) inquietud sobre lo tardío de la presentación del informe del programa de apoyo institucional, el último se presentó en el año 2012 y 8) la movilidad en la designación de los cargos de Director de Desarrollo Profesional es la razón de que no se pudo avanzar en la modificación del reglamento.

Una vez respondidas las inquietudes y observaciones de los Consejeros, se dio por conocido el informe y se le agradeció al profesor Tineo, por su presentación.

## VII. PUNTOS VARIOS.

El Director de Relaciones Internacionales y de Cooperación, profesor Héctor Maldonado informó que la participación en el Programa de Intercambio es de 136 estudiantes postulados a la convocatoria 2016-2017, de los cuales 112 son de carreras largas y 24 son de carreras cortas.

El Director de la Sede del Litoral, profesor Alberto Armengol informó sobre lo siguiente:

1. El pasado viernes se realizaron los actos conmemorativos al XXXIX aniversario de la Sede del Litoral, con la participación del ciudadano rector, profesor Enrique Planchart y la Vicerrectora Administrativa encargada, profesora Mariella Azzato.
2. El día de hoy se llevará a cabo el Stand up Comedy “Litoralmente”, organizado por el Centro de Estudiantes de la Sede del Litoral. Esta actividad tiene como objetivo promover el uso de los espacios de la Sede con el propósito de generar ingresos para reinvertirlos en ciertas obras inconclusas como el auditorio y el edificio de comedores, entre otros.
3. Señaló que se presentó una situación de cierre temporal de la Sede por los problemas de suministro de agua potable por parte de miembros de la comunidad, problemática que ya fue solventada.

El Decano de Estudios Tecnológicos, profesor Armando Jiménez indicó que se están manejando los informes evaluativos de los profesores, en línea como prueba piloto.

El Director de la Biblioteca, profesor Alejandro Teruel informó que el 3 de marzo de este año, inicia el Taller U-Benchmarking Club en Bibliotecas Universitarias ofrecido por la Asociación Columbus. Este taller pudiera ser del interés no sólo de la Biblioteca sino también de Centro de Documentación y Archivo (CENDA), Decanato de Investigación y Desarrollo (DID), Dirección de Servicios Multimedia (DSM), Dirección de Relaciones Internacionales y de Cooperación (DRIC), los institutos adscritos a las Divisiones, Equinoccio y la Fundación de Investigación y Desarrollo de la USB (FUNINDES). Se requiere que varias de las dependencias mencionadas anteriormente, expongan servicios o proyectos culminados o en proceso. Asimismo, la Universidad Simón Bolívar debe completar un cuestionario y debe ser entregado el 26 de febrero del 2016. Si alguna otra instancia está interesada en participar agradece comunicarse con él a la brevedad.

No habiendo más que tratar, se levantó la sesión.



**Rafael Escalona**  
Vicerrector Académico  
Presidente

**Cristián Pulg**  
Secretario

RE/CP/vd'i